

# AUXILIAR ASESOR DE MEDIACIÓN DE SEGUROS

REF: K002

## OBJETIVOS

- Adquirir los conocimientos generales necesarios para desarrollar la profesión de auxiliar asesor de mediación de seguros, de acuerdo a la Ley 26/2006, de 17 de julio, de mediación de seguros y reaseguros privados y a la Resolución de 18 de febrero de 2011, de la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones, por la que se establecen los requisitos y principios básicos de los programas de formación para los mediadores de seguros, corredores de reaseguros y demás personas que participen directamente en la mediación de los seguros y reaseguros privados.
- Más concretamente, con este curso el alumno adquirirá las siguientes habilidades:
  - Dominio de los conocimientos y las técnicas relacionadas con la formalización y ejecución del contrato de seguro o reaseguro. Normativa aplicable. Análisis del seguro y el contrato de seguro.
  - Conocimiento de los fundamentos de la gerencia de riesgos, coaseguro y reaseguro.
  - Dominio de los conocimientos y las técnicas relacionadas con la gestión comercial en el ámbito asegurador.
  - Conocimiento de la normativa aplicable en materia de protección de datos y derechos de los consumidores.
  - Dominio de los conocimientos y las técnicas relacionadas con la atención al cliente, resolución de quejas, reclamaciones y consultas en el sector financiero.
  - Conocimiento de singularidades de la comercialización de seguros a distancia.

## ÍNDICE DE CONTENIDOS

### 1. LEY DE MEDIACIÓN DE SEGUROS Y REASEGUROS

- 1.1. Objetivos y Principios
- 1.2. Mediación
  - 1.2.1. Definición de la mediación
- 1.3. Mediadores de Seguros y Reaseguros
  - 1.3.1. Restricciones de los mediadores de seguros y reaseguros
  - 1.3.2. Principales obligaciones del mediador
- 1.4. Auxiliares asesores
  - 1.4.1. Introducción
  - 1.4.2. Principales tareas de los Auxiliares asesores
  - 1.4.3. Programas de formación de los Auxiliares asesores
  - 1.4.4. Deber de información y protección de la clientela de los servicios de mediación de seguros
  - 1.4.5. Implicaciones para el desarrollo de la venta telefónica de seguros

### 2. EL CONTRATO DE SEGURO Y LA LEY DE CONTRATO DE SEGURO

- 2.1. Definición de contrato de seguro
- 2.2. Estructura de la Ley 50/1980, de 8 de octubre, de Contrato de Seguro
- 2.3. Elementos Personales y Materiales del contrato de seguro
  - 2.3.1. Elementos Personales
  - 2.3.2. Elementos Materiales
- 2.4. Características del contrato de seguro
- 2.5. Derechos y obligaciones del Asegurado
- 2.6. Obligaciones y derechos de la Aseguradora
- 2.7. Obligaciones y Derechos del Beneficiario
- 2.8. Formalización del contrato
  - 2.8.1. Póliza

- 2.8.2. Pago de la prima
  - 2.8.3. Duración de la Póliza
  - 2.8.4. Extinción de la Póliza de Seguro
  - 2.8.5. Nulidad de la Póliza de Seguro
  - 2.9. Seguros Sociales y Privados
    - 2.9.1. Clasificación de los seguros
    - 2.9.2. Seguros sociales
    - 2.9.3. Seguros privados
    - 2.9.4. Según la Ley de Contrato de Seguro
- 3. LA INSTITUCIÓN ASEGURADORA: OBJETIVO Y PRINCIPIOS**
- 3.1. Introducción
  - 3.2. Aspectos técnicos del Seguro: Base y Provisiones
  - 3.3. La distribución del riesgo entre aseguradoras: Coaseguro y Reaseguro
  - 3.4. La Gestión de riesgos
  - 3.5. El Consorcio de Compensaciones de Seguros (CCS)
  - 3.6. Prevención del Blanqueo de Capitales
- 4. MARKETING**
- 4.1. Introducción
  - 4.2. Desarrollo efectivo de una comunicación
  - 4.3. Herramientas de comunicación en marketing
  - 4.4. Factores que influyen en el desarrollo del mix de comunicación
  - 4.5. Medición de resultados
- 5. EL CONTRATO DE SEGURO: CONTRATACIÓN A DISTANCIA**
- 5.1. Introducción
  - 5.2. Principales implicaciones de contratar a distancia
  - 5.3. Requisitos de información previa al contrato
  - 5.4. Formalización del contrato de accidentes a distancia
  - 5.5. Derecho de desistimiento
- 6. LA PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**
- 6.1. Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPD)
    - 6.1.1. Principios Básicos
    - 6.1.2. Infracciones y Sanciones
    - 6.1.3. Medidas de Seguridad
    - 6.1.4. Implicaciones en nuestros programas de ventas
  - 6.2. La Agencia de Protección de Datos
    - 6.2.1. Organismos competentes
  - 6.3. La inscripción de los ficheros
    - 6.3.1. Notificación a la Agencia Española de Protección de Datos
    - 6.3.2. A través de Internet
    - 6.3.3. Objetivos de la notificación ante la Agencia
- 7. PROTECCIÓN DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS DE SERVICIOS FINANCIEROS**
- 7.1. Normativa
  - 7.2. Departamento de Atención al cliente y Defensor del cliente
  - 7.3. Vías de reclamación
  - 7.4. Cómo se presentan las quejas
- 8. CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN Y DERECHOS DE LOS CONSUMIDORES**
- 8.1. Introducción
  - 8.2. Mecanismos de solución de conflictos
  - 8.3. Protección administrativa
- 9. SEGUROS TÍPICAMENTE OFRECIDOS EN CAMPAÑAS DE VENTA A DISTANCIA**

- 9.1. Características comunes
- 9.2. Productos más comunes
- 9.3. Ejemplos prácticos
  - 9.3.1. Stonebridge Life
  - 9.3.2. Asisa
  - 9.3.3. Generali Seguros
  - 9.3.4. Sanitas
  - 9.3.5. Legálitas